



GABRIELA HERMINDA CÉSPEDES VALDES.
INGENIERA EN PREVENCIÓN DE RIESGOS, CALIDAD Y MEDIO AMBIENTE.
CALLE QUILLAY 2515, DPTO 404, PROVIDENCIA, REGION METROPOLITANA
FONO CELULAR: +56 9 88846940

Resumen:

Me describo como una persona responsable, proactiva y con muchas ganas de aprender, me destaco por ser amable y respetuosa con mis pares, ya que eso genera un buen ambiente laboral, beneficiando también a la organización. Mi objetivo es entregar a la empresa todos mis conocimientos, aptitudes, y habilidades para así fomentar el espíritu de trabajo en equipo.

R.U.T	:	18.253.729-2
Fecha de Nacimiento	:	24 de Diciembre de 1992
Teléfono	:	988846940 / 942399645
E-mail	:	Gabriela.cespedes.v@gmail.com

INFORMACIÓN ACADEMICA

Educación Superior	:	Ingeniera en Prevención de Riesgos, Calidad y Medio Ambiente. (2016) Universidad Tecnológica de Chile
Educación Media	:	Titulo Técnico de Nivel Medio en Administración. Escuela Administración y Comercio, Curicó.
Educación Básica	:	1º a 6º Básico, Escuela Quilpoco. 7º y 8º Básico, Escuela de Rauco.

CERTIFICACIONES

Certificado Auditor Interno Sistema de Gestión Integrado, Usecap Capacitación.

EXPERIENCIA LABORAL

Responsable de Control Documentos: Encargada del Control de Documentación, mediante plataformas dedicadas (Aconex, SGDOC, LOD, Sharepoint, entre otras). Entrega y control de Planos y Documentos de Ingeniería en Terreno. Control de Cartas enviadas y recibidas. Control de Solicitudes de Información. Control y seguimiento de protocolos en obra. Control de Certificados de Laboratorio de Ensayos (hormigón, suelo, END soldadura). Responsable de la reportabilidad hacia el Cliente en Gestión Documental.

Asistente Técnico QA/QC: Control de Log de Procedimientos, Instructivos, PIE's, de empresa contratista e Internas. Gestión de Presentación Semanal para el cliente. Control de Log Documentos de Proveedores. Codificación de Documentos Internos de la empresa. Control del Plan de Calidad. Manejo de Log de No conformidades, Oportunidades de mejora y Hallazgos de empresa contratista e Internas de la empresa. Control de Master Punch List. Revisión de Carpetas TOP, Facility. Gestión de Informes a cada Carpeta TOP y Facility. Gestión y control de Informe Final del Proyecto. Cierre del proyecto

Asistente Prevención de Riesgos: Llevar el control de Programa COVID-19 en Proyecto. Realización de Informes Semanales y Mensuales para el cliente. Difusión de Riesgos por cargo. Entregar información de acuerdo con los riesgos asociados al proyecto. Señalizar toda la instalación de faena, con afiches COVID-19. Controlar todos los registros de charlas realizadas durante el proyecto.

2021 (Jul. 2021 – a la fecha)	Responsable de Control de Documentos Contrato N° 25800-400-HC3-CE00-00053 “Starter Dam-Mass Earthworks Balance MTM Muro de Partida” Constructora Excon.
2021 (May. 2021 – Jul. 2021)	Asistente Prevención de Riesgos Contrato CC-044 “Obras Misceláneas Habilitadores Esperanza Sur” Empresa MPM.
2020 (Abr. 2020 – Nov. 2020)	Responsable de Control de Documentos Contrato N° 9100056038 “Expansión Botadero Ripios II” Constructora el Sauce
2019 (Mar. 2019 – Enero 2020)	Responsable de Control de Documentos Contrato “Construcción y Montaje de Campanas, Quemadores y Punzonadora para CPS 6, Fundición Chuquicamata” Empresa Tecnasic S.A.
2018 (Nov. 2018 – Mar. 2019)	Responsable de Control de Documentos Contrato “Mantenimiento y Servicio Mayor Horno y Caldera Flash” Empresa Tecnasic S.A.
2018 (Dic 2017- Ago. 2018)	Asistente Técnico QA/QC División Chuquicamata, Contrato Marco Empresa SNC Lavalin
2016 (Sept. – Nov.)	Alumna en Práctica de Ingeniería en Prevención de Riesgos, calidad y medio ambiente, en la Empresa Enaex Servicios S.A. en el área de Salud Ocupacional, y apoyando al Departamento de Medio Ambiente.
2016 (Mar. – Jul.)	Vendedora y Cajera en Empresa Meridiano 70 SpA.
2015 (Feb. – Oct.)	Asistente Control de Documentos Obra N° 4501478870 Contrato EPC “Servicio de reemplazo Molinos de Repaso Planta Concentradora” Empresa MINERIA Y MONTAJES CONPAX SpA.

MANEJO COMPUTACIONAL:

MS Office, Nivel Usuario
SGDoc, Nivel Usuario
Aconex, Nivel Intermedio
Drive, Nivel Intermedio
Sharepoint, Nivel Usuario

REFERENCIAS:

Ivan Ahumada, Document Controller PMO ENGIE;
+56976407041
Albert Requena, Jefe de Oficina Técnica y Calidad;
+56949944249

Gabriela Céspedes Valdés
C.I. 18.253.729-2

2737010

CERTIFICADO DE TITULO

Certifico que con fecha 28 de diciembre de 2016 doña

Gabriela Herminda Céspedes Valdés

Rut: 18.253.729-2

cumplió con los requisitos exigidos por El INSTITUTO PROFESIONAL INACAP

y ha obtenido el Título Profesional

Ingeniero en Prevención de Riesgos, Calidad y Ambiente

Número 79511, del Registro General de Títulos y Certificados de esta Institución.

Santiago, 05 de enero de 2017


LUIS EDUARDO ERIZO FERNÁNDEZ DE CASTRO
SECRETARIO GENERAL